

(株) 鹿屋レンタカー九州 (西口バス駐車場管理係) 行
(FAX: 099-258-4552)

鹿児島中央駅西口バス駐車場利用申込書 (新規・変更)

申込日 年 月 日

※右の申し込み日および下記太線内をご記入ください。

フリガナ				
会社名	(担当者)			
団体名	複数台ある場合 (台)			
利用月日 時間	(乗車) 月 日 () 時 分 ~ 時 分			
	(降車) 月 日 () 時 分 ~ 時 分			
バス種 *	大型	中型	小型	マイクロ
電話番号		—	—	
F A X		—	—	
住所				
目的	観光 修学旅行 送迎 その他 () ※いずれか○印を記入ください。			

※当日の申し込みは、バス駐車場の混雑等でお受け出来ない場合があります。

受付結果

返信日 年 月 日

駐車場名	バス第1駐車場	バス第2駐車場
	※駐車場及び駐車位置の指定はご遠慮下さい。	
連絡事項	担当	

※係員のいない時間帯(19時~翌日6時)の駐車料金は後日請求させていただきます。

※予約時間から30分を過ぎた場合、また事前に取り消しのご連絡をいただけない場合、無断キャンセルとみなし、予約時間に応じてキャンセル料を請求させていただきます。